

## DICHIARAZIONE DELLA POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SICUREZZA, la SOCIAL ACCOUNTABILITY e la PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Con la presente dichiarazione di Politica, si intende esporre a tutte le parti interessate, Dipendenti e loro rappresentanti, soci in affari, Stakeholders, Organi Istituzionali e chiunque abbia a rapportarsi con la Cooperativa, i principi che si prefigge e si impegna ad attuare.

IL PRIMO PRINCIPIO è rappresentato dalla considerazione che le risorse umane costituiscono l'elemento indispensabile per l'esistenza dell'impresa. La dedizione e la professionalità dei dipendenti rappresentano valori e condizioni determinanti per il raggiungimento degli obiettivi dell'Organizzazione che, pertanto, si impegna a riconoscere e sviluppare le capacità e le competenze di ciascun socio e di ciascun dipendente affinché il potenziale e la creatività di ogni individuo trovino piena espressione.

L'Organizzazione si impegna conseguentemente a:

- *Definire compiti e responsabilità di chi interviene ai vari livelli alla realizzazione delle opere;*
- *Aggiornare, coinvolgere attivamente e in maniera partecipativa di tutto il personale;*
- *fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;*
- *eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori;*
- *Controllare periodicamente lo stato di applicazione delle prescrizioni di sicurezza, degli adempimenti normativi applicabili, del Sistema di Gestione adottato, e delle policy aziendali comportamentali per i dipendenti attraverso appositi Audit;*
- *Coinvolgere e motivare tutto il personale mediante azioni di formazione e informazione sulle tematiche delle norme adottate;*
- *Misurare ed analizzare gli indici infortunistici del personale dipendente e di quello delle altre ditte subappaltatrici al fine di ridurre al minimo gli infortuni sul lavoro;*
- *favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori attraverso:*
  - *il coinvolgimento dell'RLS per gli aspetti relativi a salute e sicurezza sul lavoro, coinvolgendo costantemente il Medico Competente*
  - *il coinvolgimento di tutto il personale per gli aspetti relativi alla responsabilità sociale.*

*D'altronde la Foralaris è una società cooperativa senza scopo di lucro e, richiamandosi ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale, persegue i principi di mutualità, di solidarietà, di democraticità, di impegno, di equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, di spirito comunitario e di stretto legame con il territorio e di equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni Pubbliche.*

IL SECONDO PRINCIPIO è la soddisfazione di tutte le parti interessate. L'Organizzazione si impegna conseguentemente a:

- *Ricerca il miglioramento continuo della propria efficienza in tutti gli ambiti delle norme adottate;*
- *Applicare tecniche e metodologie della qualità, intese come mezzo per gestire in forma controllata le attività con l'obiettivo di soddisfare i requisiti del Cliente pubblico o privato;*
- *Pianificare le attività da compiere ed eseguire tali attività conformemente alla pianificazione, l'attività di sorveglianza sul loro svolgimento e l'efficace comunicazione delle informazioni necessarie al loro coordinamento;*
- *Aggiornare permanentemente le nuove tecnologie, materiali, processi produttivi per studiare la loro applicazione nei progetti di volta in volta da sviluppare privilegiando gli acquisti sostenibili;*
- *Ridurre gli Impatti Ambientali e la prevenzione degli inquinamenti privilegiando, ove possibile, l'utilizzo di Risorse Sostenibili;*
- *Individuare, monitorare e gestire i propri aspetti significativi, garantendo:*
  - ▶ *la Qualità delle prestazioni;*
  - ▶ *la Sicurezza e Salubrità dei luoghi di lavoro, prevedendo infortuni, incidenti e malattie correlate;*
  - ▶ *la protezione dell'ambiente*
  - ▶ *la costante Vigilanza finalizzata alla prevenzione della corruzione vietando a tutti i livelli, interni ed esterni, atti di corruzione;*
  - ▶ *l'aggiornamento delle procedure di sistema conformi alle normative applicabili, rispettando i requisiti stabiliti all'interno di dette procedure;*

L'Organizzazione richiede a tutte le parti, sia interne che esterne:

- *il totale Rispetto di Leggi, Normative, Accordi con la pubblica amministrazione ed eventuali altre linee guida riferite agli aspetti e delle proprie attività e prodotti;*

- la segnalazione di sospetti in buona fede o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, di attività in contrasto con i principi adottati dall'Organizzazione senza timore di ritorsioni utilizzando i modelli presenti sul sito che consentono anche segnalazioni anonime;
- soddisfare i requisiti applicabili e i propri obblighi di conformità;

L'Organizzazione si impegna a:

- Coinvolgere i fornitori e subappaltatori e le parti interessate nell'attuazione della presente politica;
- Effettuare periodicamente un riesame, da parte della Direzione, attraverso il quale vengono stabiliti e verificati nel tempo specifici obiettivi e traguardi rivolti al miglioramento del Sistema di Gestione.

La Politica, per volontà dell'Organizzazione, è un documento pubblico disponibile sul sito aziendale e rappresenta le Linee Guida alle quali:

- ▣ Tutte le parti interessate interne ed esterne, per quanto di loro competenza e responsabilità, dovranno conformarsi. ▣

Al fine di attuare gli obiettivi di POLITICA l'Organizzazione ha nominato:

- Il Supervisore del Sistema di Gestione Integrato (SSGI);
- l'Organo di Vigilanza (OdV) a norma del D. Lgs.231/01;
- la Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC) ai sensi del 5.3.2 della UNI ISO 37001;
  - Tali figure hanno le competenze, lo status e l'autorità per Supervisionare il SGI, fornire guida al personale e alle parti interessate, assicurare la conformità ai requisiti di Sistema, relazionare agli organi competenti.
  - Sono inoltre i destinatari delle segnalazioni di riferimento per tutte le parti interessate, interne ed esterne.
- l'RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) autonomamente eletto dai lavoratori;
- il RLSA8000 (Rappresentante dei Lavoratori SA 8000) autonomamente eletto dai lavoratori.

L'Organizzazione si impegna a erogare adeguata istruzione, formazione e sensibilizzazione di tutto il personale in relazione al rispetto della Politica qui espressa, coinvolgendo e vigilando che sia attuata e rispettata da tutte le parti interessate, interne ed esterne.

L'organizzazione adotta un codice disciplinare e procedure specifiche nei confronti dei dipendenti e dei soci in affari (parti esterne) presenti sul sito.

In particolare:

- in relazione alle parti interne (dipendenti) si applica il codice disciplinare in armonia con il Codice Civile, artt. 2104 Diligenza del prestatore di lavoro, 2105 Obbligo di fedeltà e 2106 Sanzioni disciplinari. L'inosservanza delle disposizioni contenute nella Politica, nel Codice Etico e nelle specifiche Procedure di Sistema, può dar luogo alla applicazione di sanzioni disciplinari, come previsto dal Contratto Nazionale di Lavoro che, secondo la gravità dell'infrazione, può comportare una valutazione, secondo legge, del risarcimento del danno, fino ad incidere sulla conservazione del rapporto di lavoro.
- In relazione ai soci in affari (parti esterne), nei patti e contratti, dispone l'inserimento di apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto con soggetti esterni in caso di violazione degli obblighi di condotta di cui alla Politica e ai Codici di comportamento. È possibile graduare, sino alla risoluzione contrattuale, le conseguenze di un comportamento lesivo di detti obblighi.

La Politica costituisce il quadro di riferimento per fissare gli obiettivi che l'Organizzazione si prefigge di raggiungere.

Fabriano, 10/11/2022

il datore di Lavoro



FORALARIS  
COOPERATIVA AGRICOLA FORESTALE  
Soc. Coop. Agr. Forestale FORALARIS  
Loc. Cd. Maliano, 61/A  
80034 Fabriano (An)  
R.I. n. 02921870424